



На основу члана 28. Закона о јавном бележништву („Службени гласник РС”, број 31/11, 85/12, 19/13, 55/14, 93/14, 121/14, 6/15 и 106/15), и члана 36. Статута Јавнобележничке коморе Србије, у складу с Решењем Министарства правде број 740-07-00702/2024-22 од 17. јуна 2024. године, Извршни одбор Јавнобележничке коморе Србије, дана 21. јуна 2024. године расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЈАВНИХ БЕЛЕЖНИКА

I

Извршни одбор Јавнобележничке коморе Србије расписује јавни конкурс за именовање јавних бележника у складу са решењем Министарства правде Републике Србије број 740-07-00702/2024-22 од 17. јуна 2024. године и то за подручје:

- Основног суда у Горњем Милановцу, за територију општине Горњи Милановац – једно место.

II

Пријава на конкурс за именовање јавних бележника подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима са интернет странице Јавнобележничке коморе Србије www.beleznik.org.

III

Кандидат који буде изабран за јавног бележника мора имати пребивалиште на дан полагања заклетве на подручју општине, односно града који је у одлуци о именовању одређен као његово службено седиште, а ако је у одлуци о именовању јавног бележника као његово службено седиште одређена градска општина, јавни бележник мора имати пребивалиште на дан полагања заклетве на подручју града којем припада та градска општина.

IV

За јавног бележника може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је држављанин Републике Србије;
- да је пословно способно и да има општу здравствену способност;
- да има диплому правног факултета у Републици Србији или да је нострификовало диплому правног факултета стечену изван Републике Србије;
- да је положило правосудни испит и испит за јавног бележника;
- да има најмање пет година радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита;
- да је достојно јавног поверења за обављање послова јавног бележништва;

- да говори, пише и чита српски језик, а на подручјима оне јединице локалне самоуправе где је у службеној употреби и језик мањине да познаје и језик те мањине или да приложи споразум о сарадњи са судским преводиоцем за језик те мањине;
- да има или да може доказати да ће обезбедити одговарајуће просторије и опрему за обављање делатности јавног бележника.

V

Кандидат за јавног бележника уз пријаву на конкурс подноси прилоге којима се доказује испуњеност законских услова, у оригиналу или овереној фотокопији:

- 1) радну и личну биографију,
- 2) личну карту, односно извод електронског читача биометријске личне карте,
- 3) уверење Центра за социјални рад да није уписан у евиденцију лица лишених пословне способности,
- 4) лекарско уверење о општој здравственој способности,
- 5) уверење о држављанству Републике Србије,
- 6) извод из матичне књиге рођених,
- 7) диплому о завршеном правном факултету у Републици Србији, односно доказ о нострификованој дипломи правног факултета која је стечена изван Републике Србије,
- 8) уверење о положеном правосудном испиту,
- 9) уверење о положеном јавнобележничком испиту,
- 10) потврду о најмање пет година радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита, са тачним описом послова које је кандидат обављао,
- 11) доказ да се против кандидата не води кривични поступак,
- 12) доказ да кандидату није престао статус јавног бележника, јавнобележничког помоћника, јавнобележничког сарадника, јавнобележничког приправника или адвоката због теже повреде дужности, односно да му није због разрешења престао судијска или јавнотужилачка функција у смислу члана 26. став 1. тачка 3. Закона о јавном бележничтву (потврде, изјава кандидата)
- 13) доказ о томе да може обезбедити одговарајуће просторије и опрему за обављање јавнобележничке делатности на територији града, односно општине за коју се пријавио у складу са Правилником о јавнобележничкој канцеларији и радном времену јавног бележника („Службени гласник РС“ број 31/12, 87/14 и 15/17), (доказ о својини, односно закупу на адекватном пословном простору, односно доказ о поседовању новчаних средстава на рачуну пословне банке која су довољна за куповину, односно закуп одговарајућег простора и опреме).

VI

Кандидат за јавног бележника који није завршио правни факултет на српском језику дужан је да достави доказ о томе да говори, чита и пише српски језик на нивоу који је неопходан за бављење правничким радом.

Кандидат за јавног бележника у општини у којој су на дан расписивања конкурса у службеној употреби језици националних мањина дужан је да достави доказ да поред српског језика познаје и језике тих националних мањина на нивоу који је неопходан за бављење правничким радом или споразуме о сарадњи са судским преводиоцима за језике тих мањина.

VII

Захтев за именовање за јавног бележника тарифира се на основу Закона о републичким административним таксама, Тарифни број 1. у износу од 380,00 динара за подношење захтева, и за решење на основу Тарифног броја 9. у износу од 660,00 динара. Наведени износ уплаћује се на жиро рачун 840-742221843-57, модел 97, позив на број: 50016, сврха уплате Републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије.

Уз пријаву и приложене доказе кандидат је дужан да достави и доказ о уплати републичке административне таксе.

VIII

Пријава на конкурс за именовање јавних бележника са доказима доставља се у року од 15 дана од дана објављивања овог конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије” **на адресу: Јавнобележничка комора Србије, Београд, улица Мачков камен број 14, са знаком „Пријава на конкурс за именовање јавног бележника“.**

Особе задужене за контакт поводом конкурса за именовање јавног бележника су Јадранка Голубовић и Душица Пајић, телефон број 011/2620-104.

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЈАВНИХ БЕЛЕЖНИКА

ИМЕ	
ПРЕЗИМЕ	
ПРЕЗИМЕ ПРЕ СТУПАЊА У БРАК	
ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА	
ДАТУМ РОЂЕЊА	
МЕСТО РОЂЕЊА	
ЈМБГ	
АДРЕСА ПРЕБИВАЛИШТА	
МЕСТО ПРЕБИВАЛИШТА	
ОПШТИНА, ГРАД	
ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ФИКСНИ ТЕЛЕФОН	
МОБИЛНИ ТЕЛЕФОН	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ НА КОЈЕМ ЈЕ КАНДИДАТ ДИПЛОМИРАО	
ДАТУМ ДИПЛОМИРАЊА	
ДАТУМ ПОЛАГАЊА ПРАВОСУДНОГ ИСПИТА	
ДАТУМ ПОЛАГАЊА ЈАВНОБЕЛЕЖНИЧКОГ ИСПИТА	
ДУЖИНА РАДНОГ ИСКУСТВА НА ПРАВНИМ ПОСЛОВИМА НАКОН ПРАВОСУДНОГ ИСПИТА	
БРОЈ И ДАТУМ ПОТВРДЕ О РАДНОМ ИСКУСТВУ	
ГРАД, ОПШТИНА, ОДНОСНО ГРАДСКА ОПШТИНА ЗА КОЈУ СЕ КАНДИДАТ ПРИЈАВЉУЈЕ	

Уз пријаву се прилажу одговарајућа документа и то по следећем редоследу:

1. Радна и лична биографија
2. Лична карта односно извод електронског читача биометријске личне карте
3. Уверење о држављанству Републике Србије
4. Извод из матичне књиге рођених
5. Лекарско уверење
6. Уверење Центра за социјални рад да није у евиденцији лица лишених пословне способности
7. Диплома Правног факултета
8. Уверење о положеном правосудном испиту
9. Уверење о положеном јавнобележничком испиту
10. Потврда о радном искуству на правним пословима
11. Доказ да се не води кривични поступак
12. Доказ да није престао статус у смислу члана 26. став 1. тачка 3 Закона о јавном бележничтву
13. Доказ у вези са обезбеђивањем просторија и опреме
14. Доказ о знању језика
15. Доказ о уплаћеној републичкој административној такси за захтев и решење (1 примерак оригинала уплатнице)

(Заокружити број испред сваког од приложених докумената)

Сагласан/на сам да се подаци које сам попунио/ла користе за обраду моје пријаве

(Место и датум)

(Потпис подносиоца пријаве)